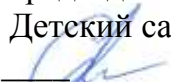
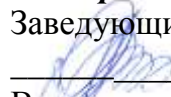


Департамент по образованию администрации Волгограда
муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 330 Красноармейского района Волгограда»
Адрес: 400096 г. Волгоград, пр-кт им. Столетова, 48б
Телефон: 65-52-35, 65-64-27 E-mail: sad330@mail.ru
ИНН № 3448017355, КПП № 344801001, ОГРН № 1023404359417

Принято

На Совете МОУ
Детский сад № 330
Протокол № 1 от
«01» сентября 2015г.
Председатель Совета МОУ
Детский сад № 330
 Е.В. Свиридова

Утверждаю

Заведующий МОУ Детский сад № 330
 Е.В. Качуровская
Введено в действие приказом заведующего
муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад
№ 330 Красноармейского района Волгограда»
«01» сентября 2015 г. № 01-09/ 110-ОД

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 330 Красноармейского района Волгограда»
№ 01-03/73**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 330 Красноармейского района Волгограда» (далее - МОУ Детский сад № 330) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПинН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Уставом МОУ, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МОУ Детском саду, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МОУ детского сада, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся (воспитанников) и защиту их прав.

1.3. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива МОУ Детский сад, а также совет родителей (родительский комитет)

обучающихся (воспитанников) имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

1.4. Взаимоотношения между МОУ и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) возникают с момента зачисления ребенка в МОУ Детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка из МОУ Детский сад и регулируются Договором между МОУ Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательной деятельности. При приеме обучающегося (воспитанника) администрация МОУ Детский сад обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии Правил внутреннего распорядка для обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) вывешиваются на стендах во всех групповых помещениях МОУ Детского сада.

1.7. Настоящие Правила утверждаются заведующим МОУ Детский сад, принимаются Советом МОУ.

2. Режим работы МОУ Детского сада

2.1. Режим работы МОУ Детский сад:

- 5 дневная рабочая неделя (понедельник – пятница);
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в МОУ Детском саду - 12 часов;
- ежедневный график работы МОУ Детский сад: с 07.00 до 19.00.

2.2. Группы работают в соответствии с утвержденным планом или расписанием непосредственно образовательной деятельности и режимом в соответствии с возрастными психологическими особенностями детей.

2.3. МОУ Детский сад имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.)

2.4. Основу режима образовательного процесса в МОУ Детский сад составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее - НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.5. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утверждённым постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26.

2.6. Прием детей в МОУ Детский сад осуществляется с 07.00 до 08.00 часов.

2.7. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся (воспитанников) из МОУ Детский сад до 19.00 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) обязан незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч, воспитатель оставляет за собой

право передать ребёнка в учреждение здравоохранения или дежурному отделу полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

3. Здоровье ребёнка

3.1. Приём обучающихся (воспитанников), впервые поступающих в МОУ Детский сад, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Ежедневный утренний приём обучающихся (воспитанников) проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) обучающемуся (воспитаннику) проводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрениями на заболевание в МОУ Детский сад не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.3. После перенесённого заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в МОУ Детский сад при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. Если ребенок заболел во время пребывания в МОУ, то воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

3.5. Родителям следует информировать медицинский персонал и воспитателей групп об изменениях в состоянии здоровья, вновь поставленных диагнозах. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, с предоставлением справки от педиатра или врача-аллерголога.

3.6. Меню в МОУ Детском саду составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель знакомится с меню на информационном стенде в приемной группы.

3.7. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося (воспитанника) в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося (воспитанника) не опрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого обучающегося (воспитанника) должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой, сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года,

расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся (воспитанников) поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) маркируют их.

4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) обязаны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать обучающихся (воспитанников) воспитателю группы и расписывается в «Журнале приема ребенка в МОУ Детский сад».

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МОУ Детского сада без разрешения администрации.

5.5. Если родители (законные представители) обучающегося (воспитанника) не могут лично забрать его из МОУ детского сада, то требуется заранее оповестить об этом администрацию и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены доверенности родителей (законных представителей).

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.7. Не рекомендуется надевать обучающимся (воспитанникам) золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.8. Запрещается въезд на территорию МОУ на личном автотранспорте или такси.

5.9. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МОУ Детский сад.

6. Организация питания

6.1. МОУ Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся (воспитанников) с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания обучающихся (воспитанников) возлагается на МОУ детский сад и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в МОУ Детском саду осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и

утвержденного заведующим МОУ детским садом.

6.4. Меню в МОУ Детском саду составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в приемных групповых помещениях.

6.5. В МОУ Детский сад организовано 4-х разовое питание.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и администрацию МОУ Детский сад.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с обучающимися (воспитанниками) осуществляется педагогами МОУ Детский сад в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

7.2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МОУ Детский сад (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других обучающихся (воспитанников).

7.4. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения обучающегося (воспитанника), а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) обучающихся заранее.

8. Права воспитанников МОУ Детский сад

8.1. МОУ Детский сад реализует право обучающихся (воспитанников) на образование, гарантированное государством.

8.2. Обучающиеся (воспитанники), посещающие МОУ Детский сад, имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение педагогической, логопедической (для зачисленных на логопункт), медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в

конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;

- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МОУ Детский сад основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в МОУ Детский сад объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся (воспитанникам) МОУ Детский сад не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся (воспитанникам) МОУ Детский сад не допускается.

9.3. Дисциплина в МОУ Детский сад, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение обучающихся (воспитанников) МОУ Детский сад за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация МОУ Детский сад обязаны сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) с целью создания условий для их успешной адаптации и развития.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания, родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МОУ детский сад в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся (воспитанников).

10.4. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает ребенок и на общих родительских собраниях МОУ Детский сад, а также активно участвовать в образовательной деятельности, совместных мероприятиях.

Срок действия: до введения нового положения.

Положение разработано
заведующим МОУ Детский сад № 330



Е.В. Качуровской